

**All.2**

**SCHEDA PER LA VALUTAZIONE DEI SERVIZI**

\_\_l\_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_, nat\_ il \_\_/\_\_/\_\_ a \_\_\_\_\_  
 (\_\_\_\_), residente in \_\_\_\_\_(\_\_\_\_) via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
 CAP \_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_/\_\_/\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammess\_\_ alla procedura di accesso al BONUS PREMIALE a.s. 2016/17

A tal fine dichiara :

LEGGE 107, art. 1, comma 129	CRITERI	ATTIVITA' PREMIABILI	STRUMENTI DI RISCONTRO
<p><b>A.</b> Qualità dell' insegnamento e contributo al miglioramento dell' istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti</p>	<p><b>Valorizzazione di incarichi e responsabilità finalizzati alla progettazione e realizzazione di azioni di miglioramento dell'istituzione scolastica;</b></p> <p><b>Valorizzazione di attività ed esperienze didattiche innovative inserite nel POF della scuola e finalizzate al miglioramento della didattica, all'inclusione , al potenziamento, al recupero degli apprendimenti.</b></p>	<p><b>Attività laboratoriale digitale/artistico/creativa/ linguistica/ espressiva</b> efficace in orario curriculare o extracurriculare non retribuita relativa al potenziamento / recupero, sostegno ed alla prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (cooperative learning, peer to peer, certif. lingue, inform., scambi soggiorni, cittad. attiva ....)</p> <p><b>_ Contributo significativo</b> nelle classi con particolari criticità , nei percorsi personalizzati e inclusivi (BES, conflittualità, bullismo, etnie diverse....)</p> <p><b>_ Figura sensibile della sicurezza</b> con riferimento alla ricaduta didattica sugli alunni (D.L.81/08);</p> <p><b>_ Flessibilità organizzativa e didattica</b> (classi aperte, attività' interdisciplinari.....)</p> <p><b>_ Preparazione efficace/partecipazione positiva a concorsi, gare, eventi</b> ..... che contribuiscono allo sviluppo delle potenzialità degli alunni</p> <p><b>Partecipazione attiva a commissioni, gruppi di lavoro, organi collegiali, per la redazione di documenti e per la realizzazione di specifiche azioni di</b></p>	<p>A cura dell'interessato</p> <p><u>Nomina/e</u></p> <p><u>Verbale/i</u></p> <p><u>Registro/i firme</u></p> <p><u>Progettazione/i</u></p> <p><u>Programmazione/i</u></p> <p><u>Schede lavorazione</u></p> <p><u>Relazione/i</u></p> <p><u>Reportage</u></p> <p>Prodotti digitali-multimediali</p> <p>Prodotti grafico-pittorici</p> <p>Prodotti testuali,</p> <p>Prodotti altri (specificare )</p> <p>.....</p>

		<p>miglioramento (Nucleo autovalutazione , Responsabili piani di miglioramento, Gruppo di progettazione fondi europei e bandi MIUR USR Regione.....)</p> <p><u>Partecipazione ai corsi</u> di formazione e aggiornamento</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Prodotti realizzati in orario curricolare</b> (digitali, grafico-pittorici, testuali, multimediali.....)</li> <li>• <b>Prodotti realizzati in orario extracurricolare</b> non retribuito (digitali, grafico-pittorici, testuali, multimediali.....)</li> <li>• <b>Documentazione</b> a cura del docente sull'utilizzo di nuove tecnologie per l'inclusione e sull'utilizzbuito di metodologie e strumenti di apprendimento personalizzati e di valutazione coerenti con gli obiettivi del PEI/PDP</li> <li>• Partecipazione/Certificazioni relativi a corsi di formazione e/o aggiornamento coerenti con lo sviluppo delle competenze professionali</li> </ul>	<p>Documentazione sull'utilizzo di nuove tecnologie per l'inclusione</p> <p>Documentazione sull'utilizzo di metodologie e strumenti di apprendimento personalizzati e di valutazione coerenti con gli obiettivi del PEI/PDP</p> <p>Attestati Certificazioni di frequenza/ partecipazione relativi a corsi di formazione e/o aggiornamento coerenti con lo sviluppo delle competenze professionali</p>
<p><b>B.</b> Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e l'innovazione didattica e metodologica, nonché la collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche</p>	<p><b>Valorizzazione degli incarichi e delle responsabilità assunti nella predisposizione di documentazione, modulistica operativa e validazione di particolari esperienze didattiche.</b></p>	<p><b>Raccolta, predisposizione e condivisione</b> dossier monografici, prove di verifica standard, test, unità di apprendimento, .....</p> <p><b>Partecipazione a iniziative di ricerca didattico-metodologica</b> nell'ambito di reti, partenariati con soggetti istituzionali, gruppi di ricerca</p> <p><b>Uso delle TIC/TID</b> sia nell'insegnamento, sia come supporto del ruolo professionale</p> <p><b>Documentazione e diffusione</b> delle buone pratiche realizzate (banche dati di esperienze e procedure didattiche.....)</p> <p><b>Assistenza e consulenza</b> ai colleghi nell'uso delle tecnologie</p>	<p>A cura dell'interessato</p> <p><u>Nomina/e</u></p> <p><u>Verbale/ii</u></p> <p><u>Registro/i firme</u></p> <p><u>Progettazione/i</u></p> <p><u>Programmazione/i</u></p> <p><u>Schede lavorazione</u></p> <p><u>Relazione/i</u></p> <p><u>Reportage</u></p> <p>Prodotti digitali-multimediali</p> <p>Prodotti grafico-pittorici</p> <p>Prodotti testuali,</p> <p>Prodotti altri (specificare )</p> <p>.....</p>

C.Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.	<p><b>Valorizzazione degli incarichi e delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico;</b></p> <p><b>Valorizzazione di impegni e responsabilità nella progettazione, implementazione e realizzazione di interventi educativo-didattici;</b></p> <p><b>Valorizzazione di impegni e responsabilità nella progettazione, implementazione e realizzazione e di interventi formativi rivolti ai docenti;</b></p> <p><b>Valorizzazione degli incarichi e delle responsabilità assunte nella supervisione dell'attività di insegnamento del docente in anno di formazione.</b></p>	<p><b>Supporto organizzativo continuo e diretto con il Dirigente</b>(collaborazione, comitato di valutazione, commissione PTOF.....)</p> <p><b>Contributo organizzativo riferito a specifiche funzioni</b> (qualità,sicurezza,agenzia formativa, scuola digitale.....)</p> <p><b>Funzione</b> di coordinamento e gestione sito internet della scuola</p> <p><b>Funzione</b> coordinamento didattico GLI, alunni BES/DSA.....</p> <p><b>Funzione</b> accompagnatore in viaggi di istruzione e nelle visite guidate</p> <p><b>Funzione</b> coordinamento di classe</p> <p><b>Funzione di progettazione nel Piano di formazione,</b> di collaborazione nell'organizzazione delle azioni del Piano di formazione</p> <p><b>Funzione</b> di docenza in corsi di formazione</p> <p><b>Funzione</b> coordinamento/ tutoraggio docenti neo-immessi</p>	A cura dell'interessato
			<u>Nomina/e</u>
			<u>Verbale/i</u>
			<u>Registro/i firme</u>
			<u>Progettazione/i</u>
			<u>Programmazione/i</u>
			<u>Schede lavorazione</u>
			<u>Relazione/i</u>
			<u>Reportage</u>
			Materiali realizzati
			Prodotti altri (specificare )
			.....

Si allegano e/o si fa riferimento agli strumenti di riscontro dichiarati.

Carini, \_\_\_\_\_

In fede \_\_\_\_\_