



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO CARINI CALDERONE-TORRETTA

Via Emilia, 1 - 90044 Carini (PA) Tel. 091/8668399

Cod. fisc. 80029730829 - Cod. Min. PAIC8AG007

e-mail Segreteria: paic8ag007@istruzione.it posta certificata paic8ag007@pec.istruzione.it

Circ. n.56 del 6/11/2017

- Ai Docenti Coordinatori
- Ai Docenti Presidenti
(per lo specifico)

- A tutto il personale
(Docente /ATA)

- Al DSGA

- e p.c. Al R.L.S.

- Loro Sedi

OGGETTO: *Ordine di Servizio – Informativa sulla sicurezza e prove di evacuazione.*

Nel rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa in materia di sicurezza sul lavoro (D.Lgs. n° 81/08), i docenti coordinatori/presidenti sono tenuti a:

- A. Effettuare almeno per due volte durante l'anno scolastico, **momenti di studio con gli alunni sul tema della sicurezza nei luoghi di lavoro**, sui rischi specifici presenti, sul corretto comportamento da tenersi durante le fasi di esodo dell'edificio scolastico in caso di emergenza ed indicando loro i percorsi di fuga verso i centri di raccolta in relazione allo specifico contesto del plesso di appartenenza, servendosi anche dell'opuscolo informativo degli alunni e/o del vademecum sulla sicurezza, per i docenti e il personale ATA, allegato al Registro di Classe nelle carpette della sicurezza. **Al termine di ognuno dei due momenti di attività i docenti coordinatori/presidenti** dovranno redigere apposito verbale, da consegnare al Collaboratore del DS, segnalando eventualmente problemi emersi ed indicando contestualmente le possibili soluzioni.
- **PRIMO MOMENTO:** si svolgerà in occasione delle **prove di evacuazione singole ed autonome della classe da tutti i luoghi che abitualmente essa frequenta** (ad esempio: aula occupata, palestra, bagni, aula computers, etc.). Tale prova dovrà essere effettuata **entro quindici giorni** dalla data della presente circolare. Gli alunni svolgeranno il percorso di esodo loro riservato, con la guida dei docenti, in orario curricolare ed alla fine della prova ogni coordinatore/ presidente avrà l'incarico di stilare apposito verbale (allegato alla presente e predisposto già nelle carpette della sicurezza di cui sopra);
 - **SECONDO MOMENTO:** si svolgerà in occasione della giornata nazionale della sicurezza con tempi e modalità che saranno comunicati a tempo debito. La relazione consuntiva dei due momenti sulla sicurezza sarà stilata dal coordinatore/presidente di classe con modello prestampato e consegnata al Responsabile di Plesso.

- B. Verranno, inoltre, nel corso dell'anno, effettuate **due prove di evacuazione: la prima, programmata, simulerà l'esodo in caso di terremoto, la seconda, non programmata, andrà a simulare l'esodo ed il funzionamento degli impianti in caso di incendio.** L'onere del controllo che tutti i docenti abbiano compilato e riconsegnato i relativi verbali, una volta ultimate le prove, è a carico del Collaboratore del DS o del fiduciario di plesso in qualità di dirigente (D.Lgs. 81/08).
- C. Si fa infine presente che **eventuali segnalazioni di pericolo o criticità** che si verificheranno nel corso del presente anno scolastico, dovranno, inoltre, essere apportate nel Registro Segnalazione Rischi che si trova nelle Sale Docenti di ogni plesso dell'Istituto, nei casi ritenuti "gravi" segnalare tempestivamente ai Collaboratori del D.S.

Per qualsiasi ulteriore informazione rivolgersi ai Collaboratori del Dirigente Scolastico/Referenti di Plesso.

**Il Dirigente Scolastico**
Prof. Cona Luigi
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993