



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO "CARINI CALDERONE-TORRETTA" ad indirizzo musicale
Via Emilia, 1 - 90044 Carini (PA)
Cod. fisc. 80029730829 - Cod. Min. PAIC8AG007
e-mail Segreteria: paic8ag007@istruzione.it posta certificata paic8ag007@pec.istruzione.it
Tel. 091 8668399
SEDE OSSERVATORIO DI AREA DISTRETTO n. 8

**Ai Presidenti e Commissari delle Commissioni d'Esami di Stato
Ai Docenti tutti
Ai Candidati
Agli Accompagnatori**

Circ. 535 del 07.06.2021

Oggetto: *indicazioni sulla mobilità interna all'edificio scolastico e misure anti-contagio ai fini dell'attuazione del Protocollo di regolamentazione di istituto per lo svolgimento degli Esami di Stato a.s. 2020-2021 - mese di Giugno 2021.*

Visto:

- il protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID 19-Prot. 87 del 6 agosto 2020;
- l'Ordinanza n. 52 del 3 marzo 2021 concernente la disciplina degli Esami di Stato nel primo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2020/2021;
- il decreto legge n. 52 del 22 aprile 2021 contenente Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19,

si forniscono di seguito indicazioni operative in merito alle procedure, norme comportamentali ed istruzioni da seguire e rispettare, durante lo svolgimento degli Esami di Stato, in linea con quanto definito nel Protocollo di regolamentazione interno delle misure anti-contagio covid-19 nonché, identificate nel Protocollo di intesa tra Ministero dell'Istruzione e le Organizzazioni sindacali del settore scuola "*Linee operative per garantire il regolare svolgimento degli Esami di Stato conclusivi 2020/2021*" - del 21 maggio 2021.

Il presente *Protocollo di regolamentazione covid-19* disciplina lo svolgimento degli Esami di Stato per l'a.s. 2020/2021.

Gli Esami di Stato si svolgeranno nell'ordinarietà in presenza.

E' consentito lo svolgimento delle prove dell'esame di Stato o dei lavori della Commissione d'esame in modalità di videoconferenza nei casi di seguito riportati e secondo le modalità previste nelle Ordinanze ministeriali:

- come disciplinato dall' art. 8 dell'O.M. n. 52 del 3 marzo 2021 relativa al primo ciclo di istruzione, per i candidati degenti in luoghi di cura od ospedali, o comunque impossibilitati a lasciare il proprio domicilio nel periodo dell'esame, e per i detenuti;
- come disciplinato dall' art. 26 dell'O.M. n. 52 del 3 marzo 2021 relativa al primo ciclo di istruzione:

1. nei casi in cui le condizioni epidemiologiche e le disposizioni delle autorità competenti lo richiedano;
2. qualora il dirigente scolastico, o successivamente il presidente della commissione, ravvisi l'impossibilità di applicare le misure di sicurezza stabilite da specifici protocolli nazionali di sicurezza - in conseguenza dell'evoluzione della situazione epidemiologica e delle disposizioni ad essa correlate - e comunichi tale impossibilità all'USR per le conseguenti valutazioni e decisioni;
3. qualora uno o più commissari d'esame siano impossibilitati a seguire i lavori in presenza, inclusa la prova d'esame, in conseguenza di specifiche disposizioni sanitarie connesse all'emergenza epidemiologica, il presidente della commissione dispone la partecipazione degli interessati in videoconferenza o altra modalità sincrona.

Le riunioni plenarie e la ratifica verranno effettuate in videoconferenza.

Si elencano di seguito le procedure che disciplineranno l'accesso, la mobilità interna all'Istituto scolastico di via Emilia n. 1 (Carini) e di Piazza Lampedusa (Torretta), la sanificazione dell'aula e degli spazi limitrofi, ecc. nonché le misure contenitive da attuare:

Accesso alle auto e ai motoveicoli

Non sono presenti accessi carrabili né aree adibite a parcheggio di auto e motoveicoli. L'accesso ai soggetti con disabilità motoria è consentito dall'ingresso da Via Emilia n. 1 (Carini) ovvero da piazza Lampedusa (Torretta)

Sensi di marcia della popolazione scolastica all'interno dell'Istituto

All'interno dell'Istituto verrà adottata la semplice regola del "**mantieni la destra**" in uso nei luoghi frequentemente affollati quali metropolitane o stazioni ferroviarie.

Accesso agli Uffici del personale scolastico

Si rammenta al personale scolastico che l'accesso agli uffici è consentito ad una persona alla volta e che l'attesa all'ingresso dell'ufficio deve rispettare la prescrizione di mantenere almeno un metro di distanza da chi precede.

Si ricorda, altresì, che nelle giornate di apertura al pubblico bisognerà prestare particolare attenzione alle famiglie che dovessero trovarsi in ufficio.

Avviso di convocazione ai candidati

I candidati verranno avvisati dell'orario del colloquio dai coordinatori scolastici a mezzo classroom o registro elettronico.

Accesso dei candidati all'edificio scolastico

Il candidato ha l'obbligo di rimanere al proprio domicilio se in presenza di febbre (oltre 37.5°C) o di altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia/pediatra di libera scelta e l'autorità sanitaria (numero 1500 o il numero 112 o numero verde 800458787 della Protezione civile Regione Sicilia seguendone le indicazioni). In tal caso il candidato ha altresì l'obbligo di avvertire l'istituto. A seguito della convocazione dei candidati per il sostenimento della prova d'esame, gli stessi, in presenza di un accompagnatore, dovranno compilare, all'ingresso dell'Istituto, un apposito modulo di autocertificazione sottoponendosi alla misurazione della temperatura corporea. I candidati e l'accompagnatore dovranno trovarsi in Istituto almeno 15' prima dell'orario di convocazione e lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova.

Il candidato e l'eventuale accompagnatore (sarà consentito l'accesso ad un solo soggetto) dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica di propria dotazione. Non sono autorizzati all'ingresso soggetti con mascherina di comunità.

Non potranno, infatti, essere utilizzate mascherine di comunità ed è altresì sconsigliato, l'uso da parte degli studenti, delle mascherine FFP2 in ragione del parere del CTS espresso nel verbale n. 10 del 21 aprile 2021. Trovano altresì applicazione le misure previste dal protocollo n. 87 del 6 agosto 2020 ad integrazione di quanto definito nel protocollo di intesa 2019-2020 e nel relativo allegato Documento tecnico scientifico.

Le aule che saranno utilizzate risultano:

CARINI - PIANO TERRA:

- AULA CLASSE 3^A SEZ. B_scuola secondaria di primo grado
- AULA CLASSE 1^A SEZ. B_scuola secondaria di primo grado

TORRETTA - PIANOI TERRA

AULA CLASSE 1^A SEZ. B_scuola secondaria di primo grado

All'inizio di ogni sessione di esame verrà affissa al portone di ingresso l'indicazione dell'aula dove i candidati della classe interessata svolgeranno esami.

Il personale interno fornirà all'ingresso le indicazioni per il raggiungimento dell'aula di esami. Il candidato e l'accompagnatore dovranno attenersi scrupolosamente al rispetto del percorso assegnato.

Regole di accesso del personale scolastico e dei candidati all'aula adibita a sede d'esame

Sono già disponibili prodotti igienizzanti per i candidati e il personale della scuola in prossimità e all'interno dei locali destinati allo svolgimento delle prove d'esame.

I componenti della commissione, il candidato, l'accompagnatore e qualunque altra persona che dovesse accedere al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame dovrà procedere all'igienizzazione delle mani in accesso. Pertanto NON è necessario l'uso di guanti.

Si prevede che ogni singolo componente della commissione identifichi un banco e una sedia di cui farà uso esclusivo nell'arco della stessa giornata se non per l'intera durata dei lavori.

I candidati saranno ammessi all'ingresso uno alla volta con un solo accompagnatore che dovrà essere tracciato all'ingresso. Tra un esame e l'altro si garantirà la sanificazione del posto del candidato e dell'accompagnatore.

I candidati potranno utilizzare solo i servizi igienici appositamente dedicati del livello di piano di ubicazione dell'aula della Commissione esaminatrice.

Procedure di igienizzazione dei locali

Quotidiane operazioni di pulizia verranno assicurate dai collaboratori scolastici assegnati alla singola Commissione, al termine di ogni sessione di esame (mattutina/pomeridiana) consistenti in misure specifiche di pulizia del locale adibito ad Esami, delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova.

Dovrà essere sanificata, dopo ogni singolo colloquio, la postazione del candidato e dovrà essere garantito il ricambio d'aria.

Misure di distanziamento interpersonale

Si precisa che le misure di distanziamento messe in atto durante le procedure di esame (uso continuativo della mascherina chirurgica e distanziamento interpersonale di almeno 2,5 metri tra candidato e componenti della Commissione) non configureranno situazioni di contatto stretto (vd definizione di contatto stretto in allegato 2 della Circolare del Ministero della Salute del 9 marzo 2020).

Solo nel corso del colloquio il candidato potrà abbassare la mascherina assicurando però, per tutto il periodo dell'esame orale, la distanza di sicurezza di almeno 2,5 metri dalla commissione d'esame.

Anche per tutto il personale non docente, in presenza di spazi comuni con impossibilità di mantenimento del distanziamento, è necessario indossare la mascherina chirurgica.

La commissione occuperà il proprio posto nel rispetto della distanza interpersonale (spalla-spalla) di almeno 1 m con postazioni che garantiranno il distanziamento previsto.

Gestione di casi sintomatici durante l'esame di Stato

Ove durante l'esame di Stato dovesse registrarsi un caso sintomatico, lo stesso sarà gestito secondo il Protocollo interno di istituto per il tramite del Referente Covid.

È importante sottolineare che le misure di prevenzione e protezione indicate contano sul senso di responsabilità di tutti nel rispetto delle misure igieniche e del distanziamento e sulla collaborazione attiva di studenti e famiglie nel continuare a mettere in pratica i comportamenti previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia.

AUTODICHIARAZIONE

Il/La sottoscritto/a,

Cognome Nome.....

Luogo di nascita Data di nascita Documento di riconoscimento

Ruolo..... (es. studente, docente, personale non docente, altro)

Dati ai fini della rintracciabilità: cell _____ email _____

nell'accesso presso l'Istituto Scolastico.....

sotto la propria responsabilità (se maggiorenne) o di quella di un esercente la responsabilità genitoriale,

dichiara quanto segue

- di non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5°C in data odierna e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

Luogo e data

Firma leggibile

(dell'interessato e/o dell'esercente la responsabilità genitoriale)

.....