



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO CARINI CALDERONE-TORRETTA

Via Emilia, 1 - 90044 Carini (PA) Tel. 091/8661303 – Fax 091/8669514

e-mail Segreteria: paic8ag007@istruzione.it posta certificata paic8ag007@pec.istruzione.it

circ. n.269 del 18.05.2016

Ai Docenti
Infanzia
Primaria
Secondaria I grado

Ai Sigg. Badalamenti A./ Porcasi F.

Al DSGA

Loro sedi

OGGETTO : *Adempimenti fine anno a.s. 2015/16*

Considerato l'approssimarsi della fine dell'anno scolastico Vi socializzo gli impegni ed i seguenti adempimenti che ci attendono nei prossimi giorni:

Segmento Secondaria I grado

Consegna delle Relazioni disciplinari finali entro giorno 06/06/2015 da inviare in file ai Coordinatori di classe su documentazione.calderone@gmail.com

Controllo dei Registri elettronici personali, da perfezionare entro **giorno 09/06/2015**.

Consegna della Relazione finale concordata del consiglio di classe sulla programmazione svolta e sui risultati conseguiti da inviare, in formato digitale, **dal 09/06/2016** alla mail: documentazione.calderone@gmail.com e da inserire, in formato cartaceo, nel registro dei verbali.

La Relazione finale di classe inserita nel registro dei verbali del Consiglio di classe dovrà contenere:

- Le linee didattiche seguite
- Gli interventi effettuati (recupero, consolidamento, potenziamento, integrazione,...)
- I laboratori curriculari ed extracurriculari attivati
- La sintesi di quanto la Programmazione educativa/didattica ha ipotizzato e verificato.

Soltanto per le classi III:

- Le relazioni e i programmi saranno consegnati in duplice copia cartacea ai Collaboratori del Dirigente (proff. Ciulla/Merendino) per predisporre idonea documentazione per Presidente d'Esame.
- La relazione inoltre dovrà indicare, in coerenza con i fini della programmazione educativa,

didattica attuata nel corso del triennio, anche i criteri essenziali del colloquio pluridisciplinare / interdisciplinare ;

- Il giudizio di ammissione dovrà comprendere il Consiglio Orientativo;
- I giudizi dovranno essere elaborati ed approvati in sede di Consiglio di Classe, e inseriti nelle Schede di valutazione e nel Registro Generale;
- Per gli alunni diversamente abili, DSA e BES la Relazione sull'Alunno dovrà indicare se siano stati adottati particolari criteri didattici/educativi.
- Sulla base degli elementi forniti, si specificherà se e in quale disciplina è stata adottata una programmazione individualizzata, in tal caso, i Docenti di sostegno indicheranno le linee essenziali concordate con gli altri Docenti di Classe.
- Si predisporranno prove di esame coerenti con le attività di sostegno, integrazione e recupero idonee a valutare il processo di maturazione.
- Ciascuna sottocommissione, avrà cura, in sede di esame, di compilare il modello di certificazione sperimentale delle competenze, approvato in sede di collegio.
- **La Riunione preliminare per le prove di esame**, alla quale dovranno partecipare tutti i Docenti, ad esclusione del Docente di Religione Cattolica, si terrà giorno **15/06/2016** in orario da concordare col Presidente d'Esame.

Per tutte le classi:

I Docenti avranno cura, prima delle operazioni di scrutinio, **di inserire i voti nella griglia del registro elettronico** per gli scrutini elettronici.

A conclusione delle operazioni di scrutinio, il registro generale, registro dei verbali, la relazione finale, il tabellone ammessi e non ammessi alla classe successiva e all'esame di stato **vanno sottoscritti da tutti i componenti del Consiglio di Classe**.

Nei Verbali devono essere trascritti i nominativi degli alunni ammessi alla classe successiva o all'esame di stato e quelli non ammessi; **occorre motivare ampiamente le delibere di non ammissione e fare riferimento a eventuali deroghe ai fini della valutazione dell'anno scolastico per l'ammissione**.

I Docenti coordinatori di classe si prenderanno carico di segnalare all'ufficio alunni i nominativi degli alunni non ammessi alla classe successiva o all'esame di stato per contattare i genitori e fissare un incontro presso i locali della scuola in data e orario da stabilire, comunque entro il 10 giugno p.v. E' ammessa la comunicazione telefonica di non ammissione, da parte del coordinatore, solo in caso di dichiarato impedimento dei genitori (da registrare su fonogramma).

I Docenti coordinatori di classe avranno cura di compilare l'informativa sui debiti formativi da consegnare ai genitori al momento della consegna della pagella.

Il Coordinatore del Consiglio di Classe è responsabile della completezza e della correttezza di tutte le operazioni di cui sopra.

Consegna entro il 13/06/2016 delle Relazioni sull'Ampliamento dell'Offerta Formativa (secondo modello allegato) da inviare, in formato digitale, alla mail: documentazione.calderone@gmail.com

Consegna entro il 13/06/2016 delle Relazioni finali FF.SS. da inviare, in formato digitale, alla mail: documentazione.calderone@gmail.com

Consegna entro il 13/06/2016 della Relazione dei Docenti nell' anno di prova da inviare, in formato digitale, alla mail: documentazione.calderone@gmail.com

Consegna,entro il 20/06/2016 ai Sigg. Badalamenti A. (Carini) / F. Porcasi (Torretta), degli I PAD, dei Registri di classe, delle chiavi degli armadietti, del materiale didattico in affidamento da restituire e degli elaborati degli alunni da trasferire in archivio.

Consegna schede di valutazione delle classi prime e seconde **il 30/06/2016 dalle h. 8,00 alle h. 10,00** previo controllo da parte dei coordinatori di classe.

Segmento Scuola Primaria

Consegna Relazioni finali da inviare, in formato digitale, **entro il 16/06/2016** alla mail: documentazione.calderone@gmail.com e da inserire, in formato cartaceo, nell'agenda di programmazione;

Consegna registri di classe, dei consigli di interclasse, delle agende di programmazione e altri documenti **entro il 20/06/2016** all' ins. M. Davì da consegnare in Presidenza (sede Torretta);

Tabelloni alunni ammessi (in duplice copia) entro il 16/06/2016;

Consegna schede di valutazione il **22/06/2016 dalle h. 9,00 alle h.12,00**, previo controllo dei presidenti di interclasse;

Controllo dei Registri elettronici personali, da perfezionare entro **giorno 10/06/2015**.

I Docenti Responsabili di classe avranno cura di compilare l'informativa sui debiti formativi da consegnare ai genitori al momento della consegna della pagella.

Il Presidente del Consiglio di Interclasse è responsabile della completezza e della correttezza di tutte le operazioni di cui sopra.

Consegna entro il 13/06/2016 delle Relazioni sull'Ampliamento dell'Offerta Formativa da inviare, in formato digitale, alla mail: documentazione.calderone@gmail.com

Consegna entro il 13/06/2016 delle Relazioni finali FF.SS. da inviare, in formato digitale, alla mail: documentazione.calderone@gmail.com

Consegna entro il 13/06/2016 della Relazione dei Docenti nell' anno di prova da inviare, in formato digitale, alla mail: documentazione.calderone@gmail.com

Consegna,entro il 20/06/2016 al Sig.F. Porcasi (Torretta), degli I PAD, dei Registri di classe, delle chiavi degli armadietti, del materiale didattico in affidamento da restituire e da trasferire in archivio.

Segmento Scuola dell'Infanzia

Consegna Registri Didattica, Registri dei Verbali all'ins. G.Di Giovanni (sede Torretta) e all'ins. A. Cilluffo (sede Carini) **entro il 30/06/2016**, da archiviare in Presidenza.

Consegna Relazione Finale entro il 30/06/2016 da inviare, in formato digitale, alla mail:
documentazione.calderone@gmail.com

Consegna in Presidenza entro il 30/06/2016 del documento di passaggio segmento infanzia-primaria (Carini- Torretta).

Consegna entro il 13/06/2016 della Relazione dei Docenti nell' anno di prova da inviare, in formato digitale, alla mail: documentazione.calderone@gmail.com

Consegna entro il 13/06/2016 delle Relazioni sull'Ampliamento dell'Offerta Formativa da inviare, in formato digitale, alla mail: documentazione.calderone@gmail.com

Consegna,entro il 30/06/2016 al Sig.F. Porcasi (Torretta), degli I PAD, dei Registri di classe, delle chiavi degli armadietti, del materiale didattico in affidamento da restituire da trasferire in archivio.

Il Presidente del Consiglio di Intersezione è responsabile della completezza e della correttezza di tutte le operazioni di cui sopra.

Tutti i segmenti

- **Comitato Valutazione**
Convocazione componenti comitato, docenti anno di prova e tutor 29 Giugno 2016 h.9,00
- **Collegio Docenti**
Convocazione 29 Giugno 2016 h.15,00
o.d.g.
-Verifica/Valutazione POF
- Relazioni Finali FF.SS. –
- Proposte PTOF A.S. 2016/17
- **Consiglio Istituto**
Convocazione 30 Giugno 2016 h.9,00

Si ricorda ai docenti che in sede di Collegio (16/05/2016) sono stati approvati i **criteri** di valutazione /ammissione e i **modelli** già utilizzati lo scorso anno scolastico,desunti dal POF, e **reperibili nell'area riservata** del sito della scuola www.iccalderone.it

**Il Dirigente Scolastico**
Prof. Tona Luigi
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993